

Zmluva o výpožičke
uzatvorená v zmysle ust. § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka
(ďalej len zmluva)

čl. I.
Zmluvné strany

- 1. Požičiavateľ:** **Nexa, s.r.o.**
 Sasinkova 9, 92141, Piešťany
 V zastúpení: Ing. Ivan Ondrejka, konateľ
 IČO: 36239798
 IČ DPH: 202154303
 Bankové spojenie: TATRA BANKA
 Číslo účtu: SK301100 0000 0026 373 84142
 Zapísaný: OR SR TRNAVA vložka 12330/T odd. Sro
 (ďalej len požičiavateľ)
- 2. Vypožičiavateľ:** **Základná škola s materskou školou Brestovany**
 J. Nižnanského 1, 919 27 Brestovany
 IČO: 36080870
 DIČ: 2021380812
 (ďalej len vypožičiavateľ)
 Zastúpená : PaedDr. Silvia Debnárová – riaditeľka školy

čl. II.
Predmet zmluvy

- 2.1 Za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vzniká vypožičiavateľovi právo bezplatne užívať predmet výpožičky.
- 2.2 Predmetom výpožičky je zdravotnícka technika:
 Germicídny žiarič PROLUX G M55WSP/30,60,90 , v hodnote: **693,15 €** s DPH
 Zdravotnícka technika je nová – nepoužívaná
Účelom tejto zmluvy je skvalitnenie poskytovania hygienickej starostlivosti v Základnej škole s materskou školou Brestovany J. Nižnanského 1, 919 27 Brestovany

čl. III. Závazky zmluvných strán

3.1 Požičiavateľ sa zaväzuje a vyhlasuje, že:

- a) je výlučným vlastníkom vypožičanej veci a je oprávnený s vecou nakladať
- b) predmet výpožičky je vo funkčnom stave, nemá žiadne faktické-technické a právne vady, ktoré by bránili užívať predmet výpožičky na dohodnutý účel
- c) vypožičiavateľ má právo vypožičanú vec užívať bezplatne
- d) na vlastné náklady vykoná zaškolenie obsluhujúceho personálu vypožičiavateľa. Vykonanie zaškolenia bude riadne zapísané na Protokole o zaškolení, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a je obsiahnutý v Prílohe č. 2. Protokol o zaškolení bude obsahovať:
 - názov predmetu výpožičky, na ktorom bude vykonané zaškolenie,
 - mená zaškoleného personálu, ktorí vlastnoručným podpisom potvrdia, že boli riadne oboznámení s používaním predmetu vypožičania,
 - podpisy oboch zmluvných strán,
- e) počas doby výpožičky bude servis a pravidelné preventívne prehliadky predpísané výrobcom predmetu zmluvy zabezpečovať na vlastné náklady. Nahlasovanie požiadaviek na servis a vykonávanie servisu predmetu výpožičky sa uskutoční u kontaktnej osoby: Ing. Ivan Ondrejka, tel. 0905279057, email: nexa@nexa.eu

f)

3.2 Požičiavateľ sa zaväzuje, že nebude vypožičiavateľa pri využívaní predmetu výpožičky rušiť žiadnym spôsobom, tzn. ponechá predmet výpožičky počas dohodnutej doby výpožičky vo výhradnom využívaní vypožičiavateľa a sám sa jeho využívania akýmkoľvek spôsobom počas tejto doby zaväzuje zdržať.

3.3 Vypožičiavateľ sa zaväzuje a vyhlasuje, že:

- a) bude užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom, ktorý je v zmluve dohodnutý
- b) bude chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením. V prípade poškodenia alebo odcudzenia predmetu výpožičky túto skutočnosť bezodkladne oznámi požičiavateľovi
- c) neprenechá predmet výpožičky do užívania tretej osobe
- d) je oprávnený predmet výpožičky užívať primerane povahe a určeniu. Opatrebovanie užívanej veci, spôsobené riadnym užívaním, sa nepovažuje za poškodenie predmetu výpožičky
- e) bude pri používaní vypožičaného prístroja dodržiavať pokyny podľa užívateľského manuálu, ktorý tvorí prílohu č. 5 tejto zmluvy, starať sa o to, aby na veci nevznikla škoda, vykonávať kontrolu stavu vypožičanej veci z hľadiska protipožiarnej prevencie a bezpečnosti práce
- f) umožní požičiavateľovi na jeho požiadanie prístup k vypožičanému prístroju.

3.4 Požičiavateľ je povinný mať predmet výpožičky poistený pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd, ktoré na ňom vzniknú a to počas celej doby vypožičania.



čl. IV.

Odobzanie predmetu vypožičania

- 4.1 Predmet vypožičania bude vypožičiavateľovi zo strany požičiavateľa odovzdaný v stave spôsobilom na riadne užívanie podľa tejto zmluvy v deň dohodnutý medzi oboma zmluvnými stranami. Predmet vypožičania bude vypožičiavateľovi odovzdaný na základe Preberacieho protokolu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a je obsiahnutý v Prílohe č.1

Poverenou a kontaktnou osobou na prevzatie zariadenia za vypožičiavateľa je: PaedDr. Silvia Debnárová – riaditeľka školy

- 4.2 Preberací protokol obsahuje názov predmetu vypožičania. Zmluvné strany podpisom preberacieho protokolu potvrdia, že prístroj je uvedený do prevádzky v súlade s jeho technickou dokumentáciou. Prevzatím a podpisom vypožičiavateľa na Preberacom protokole potvrdzuje vypožičiavateľ, že prevzal predmet vypožičania bez zjavných závad.
- 4.3 V prípade ukončenia tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný predmet vypožičania vrátiť požičiavateľovi v stave, v akom ho vypožičiavateľ prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebovanie.
- 4.4 Pred vrátením predmetu vypožičania je vypožičiavateľ povinný očistiť predmet vypožičania od zjavných nečistôt a uložiť predmet vypožičania do transportného obalu, ktorý zabezpečí bezpečný transport predmetu výpožičky.

Pri úkone vrátenia predmetu vypožičania musí byť oboma zmluvnými stranami podpísaný Preberací protokol o vrátení predmetu vypožičania, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 4 tejto zmluvy. V Preberacom protokole o vrátení predmetu vypožičania musí byť uvedený stav predmetu vypožičania, zmeny, ktoré na predmete vypožičania nastali, vrátane poškodenia či uvedenia chýbajúcich súčastí. Poverenou a kontaktnou osobou na odovzдание zariadenia za vypožičiavateľa: PaedDr. Silvia Debnárová – riaditeľka školy

4.5

čl. V.

Doba trvania zmluvy a spôsob jej ukončenia

- 5.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – **15 rokov**. Doba trvania zmluvy začína plynúť dňom podpísania na preberacom protokole.
- 5.2 Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou oboch zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je 24 - mesačná (v závislosti od doby vypožičania) a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej zmluvnej strane.
- 5.3 Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť a požičiavateľ sa zaväzuje ho prevziať formou Preberacieho protokolu o vrátení v deň skončenia zmluvného vzťahu,

resp. najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu v stave, ktorý zodpovedá primeranému opotrebovaniu.

- 5.4 Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.

čl. VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po jednom exemplári.
- 6.2 Všetky zmeny a dodatky je možné vykonať výlučne písomne, po dohode oboch zmluvných strán vo forme číslovaných dodatkov.
- 6.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 6.4 Na vzťahy v tejto zmluve neupravené sa vzťahujú ust. § 659 Občianskeho zákonníka a súvisiace právne predpisy Slovenskej republiky.
- 6.5 Certifikát, resp. vyhlásenie o zhode, je prílohou č. 3 tejto zmluvy.
- 6.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Na znak súhlasu s textom zmluvy pripájajú svoje podpisy.

V Piešťanoch, dňa 8.9. 2020

V Piešťanoch, dňa 8.9. 2020

Za požičiavateľa:

Ing. Ivan Ondrejka, konateľ
školy

výtlačok súhlasu
Súhlasníkom
s
IČO: 36 233 7
zariadenie GR OS

Za vypožičiavateľa:

PaedDr. Silvia Debnárová – riaditeľka
Matica škola s materskou školou 4
Brestova
Nižanského
919 27 Brest

PRÍLOHY:

1. Preberací protokol
2. Protokol o zaškolení
3. Certifikát, resp. vyhlásenie o zhode
4. Užívateľský manuál